

UPTEC - CONSTRUÇÃO E TECNOLOGIA LTDA

Endereço: Avenida Contagem, 927 - Santa Inês - Belo Horizonte/MG - 31.080-000

1 Dados da Oportunidade

→ Tipo: Estágio curricular não obrigatório

→ Título: Estágio Administrativo

→ Nº de Vagas: 1

→ Área de Atuação: Administrativo

→ Divulgação: 23/08/2017 a 22/09/2017

Período:

→ 1º ao 8º Período

Restrito aos cursos:

→ Ciências Contábeis - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Ciências Contábeis - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Administração - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Administração - EAD - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - EAD - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Administração - EAD - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Administração - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 1100,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 190,00

Seguro:

→ Tipo: Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Administrativo

Objetivos:

→ Proporcionar para o aluno os instrumentos de preparação para a introdução e inserção no mercado de trabalho.

Descrição das atividades:

→ Auxiliar as áreas Administrativa, Financeira, organização de documentos.

Conhecimentos necessários:

→ Conhecimento em informática, pacote Office

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Sim

Observações:

→ Encaminhar currículo por email: recrutamento.uptec@gmail.com

CCC CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA.

Endereço: Rua Abel Araujo, 729 - São Bento - Belo Horizonte/MG - 30.350-532

1 Dados da Oportunidade

- Tipo: Estágio curricular não obrigatório
- Título: Perícia Contábil
- Nº de Vagas: 2
- Área de Atuação: Perícia Contábil e Atividades Administrativas
- Divulgação: 30/08/2017 a 08/09/2017

Período:

- 2º ao 4º Período

Restrito aos cursos:

- Ciências Contábeis - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG
- Ciências Contábeis - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Ciências Contábeis - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Ciências Contábeis - CAMPUS CONTAGEM - PCO

2 Jornada e Benefícios

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 937,00
- Descrição: Bolsa de Um salário Mínimo

Auxílio transporte:

- Referência Base: Valor diário
- Valor Pago: 17,00
- Descrição: Vale transporte pago quinzenalmente.

Seguro:

- Tipo: Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- Produção e administrativo

Objetivos:

- Produção de Laudos Periciais, Pareceres Técnicos e rotinas administrativas. Confecção de planilhas e Estudo da literatura técnica

Descrição das atividades:

- Execução de atividades auxiliares na confecção de Laudos Periciais, Relatórios Técnicos e pareceres, entre outros. Exame de documentos contábeis, pesquisa e estudo da legislação pertinente e produção de textos técnicos e elaboração de cálculos em planilhas. Estudo de casos e busca de soluções. Realização de rotinas administrativas inerentes ao funcionamento da empresa.

Conhecimentos necessários:

- Domínio na utilização do Windows, Word, Excel, Power Point e Internet. Domínio em desenvolvimento de planilhas de atualização monetária com e sem juros. Facilidade com cálculo de tributos (impostos, contribuições e taxas, multas, nos âmbitos Municipal, Estadual & Federal. Conhecimento de IR Pessoa Física & Jurídica. Familiaridade em Conciliação Bancária. Noções de Legislação Previdenciária, CLT e de Consultoria Júnior. Interpretação de textos. Dinamismo e disciplina.

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- Email para envio do currículo: estagio@cccconsultoria.com.br

CARAM HUNTIG - SELEÇÃO DE EXECUTIVOS

Endereço: Rua Matias Cardoso, 63 - 8º andar - Santo Agostinho - Belo Horizonte/MG - 30.170-914

1 Dados da Oportunidade

- Tipo: Estágio curricular não obrigatório
- Título: Estagiário(a) de Direito
- Nº de Vagas: 1
- Área de Atuação: Contencioso Tributário
- Divulgação: 24/08/2017 a 08/09/2017

Período:

- 6 º ao 9 º Período

Restrito aos cursos:

- Direito - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG
- Direito - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL
- Direito - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Direito - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Direito - CAMPUS CONTAGEM - PCO
- Direito - CAMPUS BETIM - PBE

2 Jornada e Benefícios

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde
- Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:
- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 940,00

Auxílio transporte:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor Pago: 5,80 - Vale Transporte fornecido pela empresa de acordo com a necessidade do Estagiário

Seguro:

- Tipo: Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- Contencioso Tributário

Objetivos:

- Desenvolver o estagiário nas práticas do Contencioso Tributário

Descrição das atividades:

- Acompanhamento das atividades de contencioso tributário. Pesquisas técnicas, auxílio e acompanhamento de prazos, diligências de rotinas e práticas da atividade contenciosa, dentre elas manuseio e alimentação do sistema de controle processual.

Conhecimentos necessários:

- Pacote Office e Inglês a partir do nível Intermediário

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- Email para envio do currículo: thais@caramhunting.com.br
- Site para cadastro do currículo: www.caramhunting.com.br

Observações:

- Os interessados deverão enviar currículo para o e-mail: thais@caramhunting.com.br. No Assunto do E-mail, colocar: Oportunidade Estágio de Direito

ELEVE ALIMENTOS PROCESSADOS LTDA - EPP

Endereço: Rua Alan Kardec, 598 - Kennedy - Contagem/MG - 32.145-140

1 Dados da Oportunidade

→ Tipo: Estágio curricular não obrigatório

→ Título: Estágio de Nutrição

→ Nº de Vagas: 1

→ Área de Atuação: Nutrição

→ Divulgação: 24/08/2017 a 15/09/2017

Período:

→ 5 º ao 10 º Período

Restrito aos cursos:

→ Nutrição - UNID. EDUC. BARREIRO – PBR

2 Jornada e Benefícios

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 800,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 200,00

→ Descrição: De acordo com as necessidades

Seguro:

→ Tipo: Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Processamento de Alimentos

Objetivos:

→ Estagiar no setor de Processamento de alimentos

Descrição das atividades:

→ Contribuir para o processo de preparo de alimentos processados; Fazer a pré-preparação da linha de produção, listando, fiscalizando e preparando os produtos químicos necessários para a elaboração do composto para sanitização, a fim de facilitar o processo de higienização por parte das Auxiliares de Produção. Verificar e cobrar a lavagem de todos os utensílios semanalmente da linha de produção, olhando cada ferramenta, para verificar se as mesmas possuem algum tipo de sujeira ou resíduo de produto, evitando assim o processo de contaminação cruzada. Manter organizado e atualizado todos os POP's (Procedimento Operacional Padrão) da empresa, acompanhando diariamente e corrigindo as possíveis falhas, a fim de cumprir as normas da vigilância sanitária. Receber e acompanhar todos os visitantes externos, juntamente com a gerente de produção, entregando jaleco, toucas, pró-pé e outros itens que forem necessários, a fim de garantir a satisfação dos clientes com as instalações e normas da empresa. Demais demandas sobre a área com aplicabilidade as principais funções da nutrição da empresa.

Conhecimentos necessários:

→ Nenhum específico

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: rh@nlfrutas.com.br

