

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ **Título:** Estágio de Administração

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Administrativo

→ **Divulgação:** 08/04/2019 a 30/04/2019

Período:

→ 3º ao 6º Período

Restrito aos cursos:

→ Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Administração - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Administração - EAD - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Administração - EAD - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Administração - EAD - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Administração - EAD - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Administração - EAD - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Administração - EAD - CAMPUS BETIM - PBE

→ Administração - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Administração - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Administração - CAMPUS BETIM - PBE

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 1200,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 200,00

→ Descrição: Valor de acordo com a necessidade

Seguro:

→ **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Administrativo

Objetivos:

→ Ajudar o aluno na inserção dos conhecimentos adquiridos no ensino teórico.

Descrição das atividades:

→ Lançamentos de NF; Auxílio na emissão de NF; Lançamentos de dados em planilhas; confecções de relatórios comerciais e administrativos; Apoio a ara administrativa geral.

Conhecimentos necessários:

→ Conhecimento do pacote office.

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: bruna.paula@nlfrutas.com.br

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ **Título:** Estágio de Direito

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Jurídica

→ **Divulgação:** 29/03/2019 a 22/04/2019

Período:

→ 3º ao 6º Período

Restrito aos cursos:

→ Direito - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Direito - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Direito - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Direito - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Direito - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 1000,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 9,00

→ Descrição: Será verificado de acordo com a necessidade do aluno.

Seguro:

→ **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Setor Jurídico

Objetivos:

→ Qualificar o aluno frente à rotina de trabalho no âmbito profissional. Orientar e apoiar o estagiário nas demandas jurídicas.

Descrição das atividades:

→ DESCRIÇÃO SUMÁRIA Auxiliar na execução das atividades inerentes à área jurídica e demais atividades, com o objetivo de dar suporte administrativo ao setor. DESCRIÇÃO DETALHADA Apoiar no cadastramento dos processos judiciais Auxiliar na organização dos arquivos e documentos eletrônicos e físicos Apoiar nas rotinas de pagamento Arquivar documentação do setor conforme procedimento interno. Lançar informações em planilhas para controle de processos e atualizar os dados no sistema Apoiar na elaboração de pareceres, contratos e peças técnicas Realizar outras atividades profissionais correlatas e inerentes ao cargo exercido conforme orientação ou solicitação do superior imediato.

Conhecimentos necessários:

→ Excel básico e Pacote Office.

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: recrutalentosrh100@yahoo.com.br

→ Site para cadastro do currículo: www.indeed.com.br

Observações:

→ Necessário disponibilidade para deslocamento na região de BH. Ser pessoa proativa, com iniciativa.

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ **Título:** Estágio em Engenharia Civil

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Engenharia

→ **Divulgação:** 03/04/2019 a 19/04/2019

Período:

→ 1º ao 8º Período

Restrito aos cursos:

→ Engenharia Civil - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Engenharia Civil - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Engenharia Civil - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Engenharia Civil - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 20 horas

→ Turno: Manhã

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 600,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Outro

→ Valor Pago:

→ Descrição: Fornecido de acordo com o valor utilizado pelo estagiário no trajeto casa-estágio-casa

Seguro:

→ **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Engenharia

Objetivos:

→ Propiciar ao estagiário a oportunidade de ter contato com todo o processo de engenharia gerencial e prático.

Descrição das atividades:

→ Realizar com desenvoltura atividades como elaboração de orçamentos em software específico, relatórios gerenciais de obras, cronograma, medição de serviços realizados, planejamento de compras, gestão de empreiteiros, gestão de equipamentos e visitas em obra.

Conhecimentos necessários:

→ Excel a partir do intermediário Habilitação categoria B (habilidade e experiência com direção de veículos) Boa comunicação e escrita

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: rh@concretizar.com.br

1 Dados da Oportunidade

- **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório
- **Título:** ESTÁGIO CSM - CUSTOMER SUCCESS MANAGER
- **Nº de Vagas:** 1
- **Área de Atuação:** Logística
- **Divulgação:** 05/04/2019 a 30/04/2019

Período:

- 1º ao 10º Período

Restrito aos cursos:

- Tecnologia em Logística - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Tecnologia em Gestão Financeira - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Gestão Contábil - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Administração - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL
- Administração - EAD - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG
- Administração - EAD - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL
- Administração - EAD - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 900,00

Auxílio transporte:

- Referência Base: Valor diário
- Valor Pago: 9,00

Seguro:

- **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- Logística

Objetivos:

→ Você sonha em fazer parte de uma startup em plena expansão, com possibilidade de crescimento profissional e um ambiente descontraído e de muito aprendizado? Então essa é a sua chance! O Azapfy está com vagas abertas para Estágio CSM - Customer Success Manager! Nossa equipe está em busca de alguém que tenha um perfil analítico, que goste de se relacionar com pessoas e traçar estratégias comerciais. Também é importante ter simpatia e muita sensibilidade para solucionar problemas e enfrentar desafios! E aí, se identificou? Então vem para cá compor a nossa equipe e fazer parte do #FuturoLaranja!

Descrição das atividades:

→ ?Visita ao cliente; ?Negociação e fechamento de upsell, e Crossell; ?Recepção de clientes novos; ?Levantamento de requisitos; ?Alinhamento de expectativas; ?Elevação e manutenção da saúde do cliente; ?Análise de situações envolvendo o cliente; ?Tomada de ações em função da situação de clientes; ?Reversão de Churn's; ?Premiação de clientes; ?Motivar o cliente no uso do Azapfy; ?Orientar a melhor maneira de usar o Azapfy;

Conhecimentos necessários:

→ ?Raciocínio lógico apurado ?Excelente Capacidade de interpretação ?Capacidade Investigativa ?Facilidade de aprendizado ?Alta facilidade com TI ?Conhecimentos em outlook, email, pesquisa na internet, ?Proatividade aguçada ?Curiosidade DIFERENCIAL: ?Conhecimentos em SQL CURSO IDEAIS: ?Curso de Logística e afins

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- Email para envio do currículo: gt@azapfy.com.br