



PUC Minas Barreiro Vagas de Estágio

STCONTABILIDADE GESTAO CONTABIL LTDA

Rua da Bahia, 916 - Sala 805 - Centro - Belo Horizonte/MG - 30.160-011

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ **Título:** Estagiário Contábil

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Contábil

→ **Divulgação:** 13/06/2019 a 12/07/2019

Período:

→ 5º ao 7º Período

Restrito aos cursos:

→ Ciências Contábeis - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Ciências Contábeis - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Ciências Contábeis - CAMPUS CONTAGEM - PCO

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 900,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 180,00

→ Descrição: Será fornecido o valor necessário para o deslocamento do estagiário

Seguro:

→ **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Contábil

Objetivos:

→ Proporcionar ao estagiário colocar em prática o conteúdo aprendido na faculdade

Descrição das atividades:

→ Classificação e conciliação.

Conhecimentos necessários:

→ Pacote Office, boa fluência verbal e escrita. Qualidades desejáveis: - Facilidade em trabalhar em equipe; - Organização; - Adaptação à mudança; - Proatividade.

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: recrutamento@stc.cnt.br

Observações:

→ Envie o e-mail com o currículo com o assunto: Estagiário Contábil

ELASA - ELO ALIMENTAÇÃO S.A

Rua dos Inconfidentes, 911 - 1601 - Savassi - Belo Horizonte/MG - 30.140-128

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ Título :Estágio de Direito

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Direito

→ **Divulgação:** 12/06/2019 a 01/08/2019

Período:

→ 5 º ao 10 º Período

Restrito aos cursos:

→ Direito - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Direito - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Direito - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Direito - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

→ Direito - CAMPUS CONTAGEM - PCO

→ Direito - CAMPUS BETIM - PBE

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 998,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 140,00

Seguro:

→ **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Integridade corporativa

Objetivos:

→ Desenvolver o estagiário no mercado a medida que o mesmo coopera com os processos da empresa

Descrição das atividades:

→ Apoiar na realização de due diligence de fornecedores. Apoiar na elaboração e revisão de instrumentos jurídicos(contratos, procurações, atos societários, etc) para as demandas das áreas internas Auxiliar na demandas judiciais e administrativas, analisando-as e conformidade com a legislação. Suporte no constante engajamento da cultura ética dentro da companhia através de treinamentos e atividades relacionadas.

Conhecimentos necessários:

→ Conhecimentos adquiridos a partir do 5º período do curso

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: suporterh@elasabr.com.br

UPTEC - CONSTRUÇÃO E TECNOLOGIA LTDA

Rua Creta, 245 - Ana Lúcia - Sabará/MG - 34.710-140

1 Dados da Oportunidade

→ **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório

→ **Título:** Estagiário de Orçamentos Civil

→ **Nº de Vagas:** 1

→ **Área de Atuação:** Orçamento

→ **Divulgação:** 19/06/2019 a 08/07/2019

Período:

→ 2º ao 9º Período

Restrito aos cursos:

→ Engenharia Civil - UNID. EDUC. SÃO GABRIEL - PSG

→ Engenharia Civil - UNID. EDUC. PRAÇA DA LIBERDADE - PPL

→ Engenharia Civil - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR

→ Engenharia Civil - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

→ Carga Horária Semanal: 30 horas

→ Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor: 1100,00

Auxílio transporte:

→ Referência Base: Valor mensal

→ Valor Pago: 250,00

Seguro:

→ **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

→ Orçamentos

Objetivos:

→ Desenvolver habilidades e competências de conteúdo prático em complemento aos conteúdos teóricos do curso, permitindo ao aluno uma interação com seu campo de atuação profissional

Descrição das atividades:

→ Deverá estar cursando: Ensino Superior em Engenharia Civil, cursando no período: 2º ao 9º. Auxiliar na elaboração de análise e execução de proposta técnica e auxiliar na elaboração de orçamentos com levantamento de quantitativos de obras civis.

Conhecimentos necessários:

→ Conhecimento no Sistema Compor 90 será um diferencial.

4 Informações complementares

- O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não
- Email para envio do currículo: recrutamentouct@hotmail.com

MORIELI FESTAS LTDA

Avenida Waldyr Soeiro Emrich, 4529 - A - Diamante (Barreiro) - Belo Horizonte/MG - 30.660-560

1 Dados da Oportunidade

Oportunidade

- **Tipo:** Estágio curricular não obrigatório
- **Título:** Estágio em TI
- **Nº de Vagas:** 1
- **Área de Atuação:** Sistemas de Informação e suporte
- **Divulgação:** 22/06/2019 a 26/07/2019

Período:

- 2º ao 7º Período

Restrito aos cursos:

- Sistemas de Informação - UNID. EDUC. BARREIRO - PBR
- Sistemas de Informação - CAMPUS CONTAGEM - PCO
- Engenharia de Computação - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG
- Ciência da Computação - CAMPUS CORAÇÃO EUCARÍSTICO - PMG

2 Jornada e Benefícios

Jornada de atividade:

- Carga Horária Semanal: 30 horas
- Turno: Manhã / Tarde

Bolsa, salário ou outra forma de contraprestação:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor: 900,00

Auxílio transporte:

- Referência Base: Valor mensal
- Valor Pago: 0,01
- Descrição: Conforme a necessidade

Seguro:

- **Tipo:** Seguro de acidentes pessoais

3 Requisitos e Atividades

Departamento / projeto:

- Estágio na área de Sistemas de Informação

Objetivos:

- Aplicar conhecimentos do curso.

Descrição das atividades:

- Deverá estar cursando: Superior em Sistemas de Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão da Tecnologia da Informação, Tecnologia em Informática, Tecnologia em Banco de Dados, ou Redes de Computadores. Atuar na área de gestão da informação (Criação de Relatórios e Dashboards); Suporte a usuários e outras áreas fornecendo orientações gerais, solução de dúvidas; Realizar abertura de chamados e acompanhamento de resoluções de problemas e dúvidas referentes ao sistema RM,

Teste e Validação. Configurar softwares e PCs de uso interno, impressoras e rede. Também irá prestar suporte na manutenção do site.

Conhecimentos necessários:

→ Conhecimentos intermediários em pacote Office. Conhecimentos em banco de dados e programação (Querys), SQL Server.

Diferenciais: Conhecimento de sistemas: Totvs, RM e Sistemas Integrados; ERP; Noções em redes; Adobe Photoshop;

4 Informações complementares

→ O aluno poderá se candidatar através do sistema? Não

→ Email para envio do currículo: vinicius@morielifestas.com.br

→ Site para cadastro do currículo: morielifestas.com.br